

PLIEGO DE CONDICIONES ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS Y TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE PRODUCTOS DE FERRETERÍA NECESARIOS PARA LA EMPRESA MUNICIPAL AUXILIAR DE SERVICIOS DE PINTO A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD Y TRAMITACIÓN ORDINARIA.

El presente documento tiene como fin garantizar la competencia perfecta de las empresas consultadas para el suministro del material de ferretería necesario para las distintas áreas en las que presta servicio la empresa municipal ASERPINTO, S.A., de conformidad con la relación adjunta que se detalla a continuación. De este modo se pretende que las ofertas presentadas estén en igualdad de condiciones para la evaluación y posterior elección del proveedor.

De igual manera, le informamos a continuación de toda la información precisa para la presentación de su oferta en el plazo estipulado en el punto **14.1**.

1º OBJETO DEL CONTRATO.-

Constituye el objeto del presente pliego, la contratación del suministro del material de ferretería necesario para las distintas áreas en las que presta servicio la empresa municipal ASERPINTO, S.A., así como establecer un porcentaje de descuento que se mantendrá a lo largo de toda la duración del contrato, un compromiso de disponibilidad, entrega y un servicio de atención al cliente que se adapte a las necesidades del municipio de Pinto (Madrid).

A los efectos del presente Pliego de Condiciones se entenderá por contrato de suministros aquellos en los que el empresario se obligue a entregar una pluralidad de bienes de forma sucesiva y por precio unitario sin que la cuantía total se defina con exactitud al tiempo de celebrar el contrato, por estar subordinadas las entregas a las necesidades de ASERPINTO.

ASERPINTO no se compromete a adquirir un mínimo de materiales, ya que los pedidos se irán formulando a lo largo del ejercicio, de conformidad a las necesidades que se vayan produciendo en la prestación del servicio que ASERPINTO viene realizando en el municipio de Pinto (Madrid). El adjudicatario se obliga a entregar los materiales de forma sucesiva, sin que la cuantía total se defina, no pudiendo exceder, en ningún caso, el precio de licitación.

Las presentes bases formarán parte del contrato, que en su día se otorgue.

2º ORGANO CONTRATANTE.-

La empresa municipal Auxiliar de Servicios de Pinto, S.A. (ASERPINTO) tiene la consideración de poder adjudicador a los efectos y con el alcance contenido en el Real Decreto 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSF).

Para la adjudicación del presente contrato el órgano de contratación competente es el Consejero Delegado de ASERPINTO.

3º NATURALEZA DEL CONTRATO.-

Esta contratación se tipifica como contrato de suministro, de conformidad a lo establecido en el artículo 9 del TRLCSP, y se encuentra en el supuesto de contratación no sometida a regulación armonizada.

El contrato resultante se califica como de naturaleza jurídica mercantil privada, sometiéndose las partes expresamente al presente pliego de condiciones y para lo no previsto en la misma a las Instrucciones Internas de Contratación de ASERPINTO publicadas en su página web, al TRLCSP y supletoriamente a la legislación aplicable al suministro a contratar.

4º TIPO DE PROCEDIMIENTO.-

La contratación se realizará mediante procedimiento negociado sin publicidad atendiendo al valor estimado del suministro a contratar.

5º CONCURRENCIA.-

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de las Instrucciones Internas de Contratación de ASERPINTO, en adelante IICA, la adjudicación se realizará asegurándose la concurrencia mediante la solicitud de ofertas al menos a tres empresas capacitadas para la realización del objeto del contrato.

La solicitud se efectuara por invitación, mediante escrito dirigido a las entidades, y por cualquier medio que permita el aseguramiento de la efectiva recepción del comunicado.

La invitación, en cuanto a su contenido, cumplirá lo dispuesto en el artículo 9 de las IICA.

Las empresas participantes deberán acreditar una organización con elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución del contrato, y su solvencia económica y técnica, así como no estar incurso en alguna de las prohibiciones de contratar establecidas en el artículo 60 del TRLCSP.

6º DURACIÓN DEL SUMINISTRO.-

La duración de la prestación del suministro será hasta que se agote la partida presupuestaria de 45.000 €, excluido IVA, o de 1 año a contar desde la fecha de formalización del contrato, lo que se alcance primero.

El adjudicatario del suministro se compromete a mantener los precios unitarios de su oferta **durante toda la vigencia del mismo.**

Si por cualquier causa ASERPINTO, S.A., dejara de precisar la prestación del suministro, lo comunicará al adjudicatario para la resolución anticipada del contrato sin que ello no suponga derecho del adjudicatario a indemnización alguna

7º TIPO DE LICITACIÓN.-

El presupuesto máximo asignado por ASERPINTO para el suministro de material de ferretería será de **45.000€ CUARENTA Y CINCO MIL EUROS)** más el IVA correspondiente.

En el anexo I se incluye una relación del material de ferretería más demandado por ASERPINTO SA- atendiendo a los pedidos realizados en los últimos ejercicios por la sociedad-, así como el precio máximo unitario de licitación excluido IVA, sobre el que los licitadores ofertarán un porcentaje de descuento común aplicable a todos los productos, de manera que el precio neto resultante se mantendrá para los productos recogidos en el anexo I durante todo el periodo de vigencia del contrato. A todos los efectos, se entenderá que las ofertas presentadas comprenden, además, los gastos de transporte de bienes objeto del contrato y cuantos otros gastos e impuestos procedan abonar legalmente.

8º CARACTERÍSTICAS DEL SUMINISTRO.-

El adjudicatario se compromete a realizar el objeto de las presentes bases (según punto 1º), en óptimas condiciones.

La presentación de proposiciones presume por parte del licitador la aceptación incondicional de las cláusulas de este Pliego, así como la declaración responsable de la exactitud de todos los datos presentados y que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para el objeto de esta contratación.

Desde Aserpinto se llevará a cabo el control de calidad y se realizarán inspecciones periódicas para asegurar el cumplimiento de las condiciones contractuales. El adjudicatario estará obligado a la corrección inmediata de los defectos o irregularidades que se detecten en esas inspecciones.

9º PROCESO DE COMPRAS.-

Desde el Dpto. de Almacén se detectará la rotura de stock del producto/material de ferretería necesario para la empresa municipal Aserpinto, S.A.

Todo el material de ferretería necesario para las labores que realiza la empresa municipal ASERPINTO, S.A. será suministrado por el adjudicatario, estando este obligado a suministrarlo directamente en la dirección indicada por el Responsable de Almacén, sin más costes adicionales por estos servicios que los especificados en la oferta presentada por la empresa adjudicataria, incluyendo tanto la entrega inicial como las devoluciones o cambios que pudieran producirse.

Desde dicho departamento, una vez adjudicado el proveedor que nos suministrara el material incluido en el **anexo I**, se realizará el pedido por medio de una **Orden de Pedido** con su nº correspondiente que es remitido al proveedor vía fax, correo o en mano, comunicando el número de pedido, cantidades necesarias, la descripción del producto/material solicitado con el precio/unidad acordado entre las partes según la oferta aceptada. Para el resto de materiales no incluidos en el **anexo I**, el precio de fijará de mutuo acuerdo entre las partes.

Los pedidos de suministro de materiales serán solicitados por el Dpto. de Almacén o Dpto. de

Compras, de acuerdo con las necesidades existentes y según modelo de Orden de Pedido, debidamente cumplimentado y firmado por la persona autorizada. El adjudicatario desestimara aquellas solicitudes de suministro que no cumplan este requisito.

El plazo máximo de entrega del suministro será de 7 días naturales desde la recepción del pedido por el adjudicatario, exceptuando los pedidos de carácter urgente cuyo plazo se establecerá por acuerdo entre las partes con un máximo de 48 horas.

A la entrega del material solicitado, una vez comprobado el mismo y aceptado por el Dpto. de Almacén, el proveedor adjudicatario hará entrega del albarán correspondiente, el cual deberá ir debidamente cumplimentado y valorado, reflejando los precios de los materiales entregados así como el nº de Orden de Pedido asignado a ese albarán, siendo firmado éste por la persona que realice la recepción del pedido (nombre, apellidos y D.N.I.).

El adjudicatario emitirá factura por duplicado que hará llegar al Dpto. de Contabilidad sito en la C/ Italia, 14 28320-Pinto (Madrid) reflejando en la misma el nº de Orden de Pedido asignado y copia del albarán de entrega firmado en la recepción del pedido.

10º EJECUCIÓN DEL CONTRATO.-

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista y éste no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a ASERPINTO, salvo que éste hubiera incurrido en mora al recibirlos.

Los bienes objeto del suministro deberán ser entregados en el tiempo y lugar designados por el Personal de Almacén.

El contratista contará con el personal necesario para la ejecución del contrato. Dicho personal dependerá exclusivamente del adjudicatario, el cual tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de empleador respecto del mismo, siendo ASERPINTO ajeno a dichas relaciones laborales.

11º OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO DEL CONTRATO.-

Serán obligaciones técnicas y básicas del adjudicatario del contrato las siguientes:

11.1.- La empresa adjudicataria aportará el personal necesario, así como los medios personales y técnicos para la prestación del suministro.

11.2.- El material de ferretería a suministrar será nuevo y de reciente fabricación o elaboración. Igualmente los materiales suministrados habrán de haber obtenido el correspondiente certificado de conformidad del producto, o bien, la declaración de conformidad del fabricante y/o del organismo de control autorizado. Para el resto de materiales/productos que no exija los anteriores certificados o declaración, bastará declaración del proveedor en la que conste que cumple con los requisitos de composición y calidad mínimos.

11.3.- Cumplir fielmente la Ley de Prevención de Riesgos Laborales (31/1995), y el RD 171/2004, de 30 de Enero, publicado en el BOE de 31 de Enero de 2004, sobre coordinación de actividades empresariales y los gastos derivados de la formación del personal dedicado al suministro de productos /materiales de ferretería necesarios para la actividad de ASERPINTO, S.A.

11.4.- Estar al día en sus obligaciones fiscales y en materia de seguridad social, asumiendo la plena responsabilidad del pago de cuantas obligaciones se deriven de las relaciones de trabajo que tenga establecidas con el personal que desempeñe los suministros contratados.

11.5.- El adjudicatario debe formalizar un seguro de responsabilidad civil por daños a terceros que cubra los posibles daños que puedan originar durante la ejecución del suministro, en las personas e instalaciones. Las empresas incluirán en sus ofertas, la compañía aseguradora, tipo de póliza y cuantía que cubre el seguro.

11.6.- El adjudicatario, así como el personal a su cargo que se encargue de realizar el suministro, deberá cumplir los preceptos dictados en materias de Seguridad e Higiene en el Trabajo dictadas por la autoridad correspondiente.

12º RELACIÓN ENTRE ASERPINTO, S.A. Y EL ADJUDICATARIO.-

La relación técnica entre ASERPINTO, S.A., y el adjudicatario se canalizará a través del área de Contratación / Compras.

Para coordinar las relaciones que, con motivo del desarrollo del objeto del suministro, ambas partes designarán un representante con capacidad suficiente para actuar como portavoz en aquellas actuaciones que precisen de su conformidad, relativas a la organización y al control del contrato, dicha persona por parte de ASERPINTO será el Técnico responsable del Área de Mantenimiento.

En caso de que ASERPINTO aconseje reducir o ampliar el consumo de materiales, el adjudicatario no queda facultado para pedir revisión de precios por la reducción del importe total del contrato o cualquiera de sus partidas. Las unidades consumidas se facturarán mensualmente.

13º PRECIO DEL SUMINISTRO Y PAGO DEL PRECIO.

13.1.- Precio del suministro:

A. SUMINISTRO DE MATERIALES RECOGIDOS EN EL ANEXO I

La relación de materiales recogida en el **anexo I** es orientativa, procedente del estudio de los consumos de suministro de material realizado hasta el momento, **debiéndose mantener el precio unitario neto para todas las unidades adquiridas durante la duración del contrato de los materiales que figuran en el referido anexo I**. Los materiales a suministrar han de ser de primera calidad, que deberán ajustarse a las características mínimas fijadas por ASERPINTO en su **anexo I**

siendo susceptibles de mejora en las ofertas presentadas.

B. SUMINISTRO DE MATERIALES NO RECOGIDOS EN EL ANEXO I

Para los materiales no incluidos, se deberá mantener la línea de descuento ofertada para los productos del anexo I sobre el P.V.P. marcado por el fabricante, acompañándose con la oferta una relación del material disponible por parte de los licitadores y el PVP que tiene en el momento de presentación de su oferta.

Debido a la fluctuación que sufre el PVP del material de ferretería, **respecto del material no incluido en el anexo I**, la adjudicataria deberá comunicar un presupuesto de cada pedido solicitado al Dpto. de Almacén o Área de Compras de Aserpinto, S.A., para su aprobación antes de proceder a su suministro.

13.2.- Facturación y pago del precio

Los pagos se realizarán mensualmente, mediante transferencia bancaria, dentro de los 30 días siguientes desde la recepción de la factura por parte de ASERPINTO, S.A. Con la factura se deberá acompañar una relación de los suministros efectuados durante el mes anterior.

14º PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: LUGAR, PLAZO, FORMALIDADES Y DOCUMENTACIÓN.-

14.1.- Lugar y plazo de presentación:

Las ofertas podrán presentarse en las oficinas de ASERPINTO, S.A. (**C/ Italia, 14 28320 Pinto, Madrid**), en horario de 8:00 a 15:00 horas, de lunes a viernes, antes de las 15:00 horas del último día del plazo de presentación, que será de **QUINCE (15) DÍAS** desde la recepción de la invitación a participar en el presente procedimiento

También podrán presentarse proposiciones por correo certificado, o mensajería. Debiendo el interesado justificar el cumplimiento del plazo, mediante fecha de imposición del envío en resguardo justificativo, diligenciado por la Oficina de Correos o empresa de mensajería, y remitiendo copia de dicho resguardo a ASERPINTO por fax al 91.248.36.19 o por correo electrónico a la dirección sgarcia@aserpinto.com.

A efectos de finalización del plazo citado el sábado y el domingo serán días inhábiles, considerándose último día para presentar las proposiciones el día siguiente hábil posterior.

No obstante, transcurridos cinco días naturales desde la terminación del plazo no será admitida ninguna oferta enviada por correo o mensajería, conforme dispone el artículo 9 de las IICA

Se habilita la dirección de correo electrónico sgarcia@aserpinto.com y el fax 91 248 36 19 para consultas y notificaciones.

Las proposiciones constarán de DOS (2) SOBRES, cerrados y firmados por el licitador o persona que lo

represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el siguiente título:

“PROPOSICIÓN PARA TOMAR PARTE EN EL PROCEDIMIENTO PARA LA CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE MATERIAL DE FERRETERÍA PARA LA EMPRESA MUNICIPAL ASERPINTO, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD Y TRAMITACIÓN ORDINARIA”.

Además cada sobre deberá expresar, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF o CIF. En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen.

Cualquier proposición cuyo contenido no se ajuste estrictamente a lo indicado en el presente artículo podrá no ser tenida en cuenta por ASERPINTO SA. En especial, podrán no ser admitidas las ofertas de cuyo contenido se desprenda una inaceptación o aceptación parcial de alguna de las cláusulas de las condiciones que rigen la licitación. En cualquier caso, las condiciones que incumplan lo aquí expuesto se tendrán por no puestas, y los conflictos existentes entre el contenido de la oferta presentada y el pliego que rige la licitación se resolverán en todo caso en beneficio del pliego de condiciones, con los ajustes que procedan.

Los sobres que conforman la oferta a presentar por los licitadores se dividen de la siguiente forma:

14.2.- Documentos administrativos a presentar:

- a) Documento o documentos que acrediten la personalidad del empresario y la representación, en su caso, la representación de los licitadores o candidatos, consistentes:
 - a.1.) Documento Nacional de Identidad del ofertante, cuando se trate de personas físicas o empresarios individuales, por fotocopia compulsada , o Escritura de Constitución de la Sociedad Mercantil, debidamente inscrita en el Registro Mercantil, cuando el empresario fuera persona jurídica así mismo por original o fotocopia compulsada.
 - a.2.) Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro presentarán Poder de representación que acredite el carácter con que actúan. Si la empresa fuera persona jurídica, el Poder general deberá figurar inscrito, en su caso en el Registro Mercantil. Si se trata de un poder especial para esta licitación no será necesario el requisito de su previa inscripción en el Registro Mercantil. Igualmente la persona con poder bastante a efectos de representación, deberá acompañar copia de su Documento Nacional de Identidad.
- b) Documentos acreditativos de la solvencia económica y financiera. La solvencia económica y financiera del empresario podrá acreditarse **por uno o varios** de los medios siguientes:
 - b.1.) Declaraciones apropiadas de entidades financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.
 - b.2.) Las cuentas anuales presentadas en el Registro Mercantil o en el Registro Oficial que corresponda. Los empresarios no obligados a presentar las cuentas en Registros

Oficiales podrán aportar, como medio alternativo de acreditación, los libros de contabilidad debidamente legalizados.

- b.3.)** Declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato, referido como máximo a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario en la medida en que se disponga de las referencias de dicho volumen de negocios.
- c) Documentos acreditativos de la solvencia técnica. La solvencia técnica del empresario podrá acreditarse **por uno o varios** de los medios siguientes:
- c.1.)** Relación de principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos. Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea comprador privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario.
 - c.2.)** Indicación del personal técnico o unidades técnicas, integradas o no en la empresa, de los que se disponga para la ejecución del contrato, especialmente los encargados del control de calidad.
 - c.3.)** Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa.
 - c.4.)** Control efectuado por la entidad del sector público contratante o, en su nombre, por un organismo oficial competente del Estado en el cual el empresario está establecido, siempre que medie acuerdo de dicho organismo, cuando los productos a suministrar sean complejos o cuando, excepcionalmente, deban responder a un fin particular. Este control versará sobre la capacidad de producción del empresario y, si fuera necesario, sobre los medios de estudio e investigación con que cuenta, así como sobre las medidas empleadas para controlar la calidad.
 - c.5.)** Muestras, descripciones y fotografías de los productos a suministrar, cuya autenticidad pueda certificarse a petición de la entidad del sector público contratante.
 - c.6.)** Certificados expedidos por los institutos o servicios oficiales encargados del control de calidad, de competencia reconocida, que acrediten la conformidad de productos perfectamente detallada mediante referencias a determinadas especificaciones o normas.
- d) Para las empresas extranjeras, una declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

- e) de las prohibiciones para contratar recogidas en el artículo 60 del TRLCSP. Esta declaración incluirá expresamente la manifestación de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, sin perjuicio de que la justificación acreditativa de este requisito deba presentarse antes de la adjudicación del contrato.

A continuación, se facilita un modelo de declaración responsable para acreditar este extremo:

D./Dña, en nombre y representación de la Sociedad, con C.I.F.

DECLARA:

Que la empresa a la que representa, sus administradores y representantes, así como el firmante, no están incurso en ninguna de las prohibiciones e incompatibilidades para contratar señaladas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, en los términos y condiciones previstos en el mismo.

Asimismo, declara que la citada empresa se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, así como no tener deudas de naturaleza tributaria en período ejecutivo de pago con el Ayuntamiento de Pinto.

Fecha y firma del licitador.

- f) Escrito firmado por quien ha presentado la oferta en la que conste el número de teléfono, fax y la persona a la que se dirigirán las comunicaciones y requerimientos que sea preciso realizar durante el procedimiento selectivo.

14.3.- Proposición económica y técnica a presentar:

14.3.1.- Oferta económica:

En este sobre se incluirá la oferta económica redactada conforme al siguiente modelo:

Don _____, con D.N.I. n° _____, en representación de _____, entidad con domicilio a efecto de notificaciones en_ (calle, número, localidad v código postal), en el correo electrónico ____ y en el fax número ____, enterado del pliego de condiciones que ha de regir en el procedimiento convocado para llevar a cabo el suministro de productos de ferretería necesarios para la Empresa Municipal ASERPINTO, se comprometo a su ejecución con arreglo a las condiciones recogidas en dicho pliego, cuyo contenido declara conocer y aceptar, ofreciendo un descuento del ____ por ciento (EN LETRA Y NÚMERO) sobre el precio de venta de los materiales incorporados en el anexo I al pliego, así como a mantener dicho porcentaje de descuento sobre el PVP del resto de materiales pedidos por ASERPINTO durante la ejecución del contrato no incluidos en el anexo I.

(Fecha y firma del licitador)

Junto con la proposición económica presentará **la relación de materiales incluidos en el anexo I** disponibles distinguiendo el precio máximo de licitación excluido IVA, el % de descuento aplicado, el precio neto resultante tras aplicar el descuento ofertado incluido y excluido IVA, conforme al **siguiente cuadro:**

Nº	PRODUCTOS DE FERRETERIA	PRECIO MÁX UNITARIO SEGÚN PLIEGO	DESCUENTO OFERTADO	PRECIO NETO TRAS APLICAR DESCUENTO IVA EXCLUIDO	PRECIO NETO TRAS APLICAR DESCUENTO IVA INCLUIDO

Las empresas que no incluyan en su oferta como mínimo el 80% de los precios de los materiales/productos de la relación presentada en el **anexo I**, serán excluidas en el estudio de valoración de la misma.

Asimismo, **respecto del material de ferretería disponible no incluido en el anexo I** los licitadores acompañarán una relación del material y el PVP que tiene en el momento de presentación de su oferta, distinguiendo incluido y excluido IVA.

No se tendrán por correctas ni válidas aquellas ofertas económicas que contengan cifras comparativas o expresiones ambiguas, aquellas que se presenten con enmiendas o raspaduras que puedan inducir a duda racional sobre su contenido. En aquellas en las que la cantidad expresada en letra y en número sea diferente se entenderá como válida la expresada en letra.

El adjudicatario se compromete con la presentación de su oferta a la realización del suministro de productos/materiales de ferretería a partir de la fecha de formalización del contrato **a los precios unitarios netos resultantes del descuento presentado en su oferta.**

14.3.2.- Oferta técnica:

En este sobre los licitadores deberán incluir una breve memoria en la que se describa el compromiso asumido por el licitador para el suministro de los materiales en cuanto a plazos de entrega ordinario y urgente y cambios en productos, así como mejoras ofrecidas para la ejecución del contrato como puede ser el asesoramiento/asistencia técnica en consultas de productos y/o necesidades especiales de material de ferretería y cualquier otra que redunde en una mejora del suministro contratado.

Asimismo, en este sobre se deberá incluir la siguiente documentación:

- 1.- Certificado de conformidad del producto suministrado o del organismo de control autorizado.
- 2.- Los certificados que acrediten que el licitador cuenta con sistemas de gestión debidamente implantados, que se señalan a continuación:
 - Gestión de la Calidad: ISO 9001 o similares.

- Gestión Medioambiental: ISO 14001 o similares.

Si el licitador no dispone de este tipo de certificados, ello no supondrá su exclusión del procedimiento de licitación, y su oferta será igualmente admitida.

15º CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN DEL SUMINISTRO

Para la adjudicación del procedimiento se efectuará una ponderación conjunta de los indicadores objetivos y técnicos que figuran a continuación, en cada una de las ofertas o variantes presentadas por el licitador:

- 1) **PRECIO:** Se valorará hasta un máximo de 10 puntos, la proposición que oferte un mayor porcentaje de descuento sobre los precios máximos de licitación de los materiales que figura en el anexo I del presente pliego, valorándose las restantes proposiciones proporcionalmente.
- 2) **FORMA DE EJECUTAR EL SUMINISTRO Y MEJORAS OFERTADAS,** hasta 8 puntos, valorándose aspectos como el menor plazo de entrega, forma de proceder en caso de cambio de producto, forma de gestión de los suministros que redunden en un ahorro, asesoramiento/asistencia técnica en consultas de productos y/o necesidades especiales de material de ferretería y cualquier otro aspecto que pueda incidir en una mejor forma de ejecutar el suministro.

16º PROCESO DE ADJUDICACIÓN.-

En este proceso de selección será elegida la oferta más ventajosa, teniendo en cuenta la valoración de los criterios presentados a continuación, sin perjuicio del derecho de ASERPINTO, S.A. a declararlo desierto.

Llegada la fecha límite de presentación de las ofertas, ASERPINTO, S.A., procederá al estudio y análisis de la documentación aportada por todos los ofertantes.

Si ASERPINTO, S.A. observara defectos subsanables en la documentación presentada, podrá conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a **TRES (3) días** para que los ofertantes los subsanen. Si la documentación contuviese defectos sustanciales o deficiencias materiales no subsanables, se rechazará la oferta.

17º ADJUDICACIÓN.-

El órgano de contratación clasificará, por orden decreciente, las proposiciones presentadas atendiendo al criterio de adjudicación señalado en el presente pliego, pudiendo solicitar para ello cuantos informes técnicos estime pertinentes.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 151.2 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del

Sector Público, el órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa para que, dentro del plazo de **DIEZ (10) días hábiles**, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, presente:

- a) Certificado de la Tesorería Territorial de la Seguridad Social que acredite la inscripción de la empresa y hallarse al corriente de las cuotas de la Seguridad Social del personal que trabaje a su servicio (por original o fotocopia compulsada), Certificado de la Delegación de Hacienda correspondiente que acredite estar al corriente de sus obligaciones tributarias (por original o fotocopia compulsada), y Certificado de la Intervención de Fondos del Ayuntamiento de Pinto de que no existe deuda alguna con este Ayuntamiento (por original o fotocopia compulsada).
- b) Garantía definitiva por importe de 2.250 euros, correspondiente al 5 por 100 del tipo máximo de licitación, que responderá de la correcta ejecución del contrato en los términos establecidos en el artículo 100 del TRLCSP. La garantía definitiva podrá constituirse en cualquiera de las formas que se establecen en el artículo 96 del TRLCSP.
- c) Original o copia compulsada de la póliza de Responsabilidad Civil cuya cobertura alcance cualquier contingencia o eventualidad que se produzca durante el periodo de vigencia del contrato, especificando los riesgos y alcance económico de la cobertura de cada una de ellas y debiendo justificar mediante recibo el pago de dicha póliza. El adjudicatario se compromete a mantener vigente y actualizada dicha póliza mientras dure el contrato.

Presentada la documentación por el adjudicatario en el plazo conferido al efecto, el órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los **CINCO (5) días hábiles** siguientes a la recepción de la documentación, que será notificada a todos los candidatos o licitadores.

18º FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.-

ASERPINTO, S.A. y el adjudicatario del contrato deberán formalizar el correspondiente contrato de suministro de material de ferretería y accesorios para cubrir las necesidades de ASERPINTO, S.A. dentro de los **QUINCE (15) días hábiles** siguientes a aquél en que se reciba la notificación de la adjudicación.

Transcurrido **UN (1) MES** desde la notificación de la adjudicación del procedimiento negociado sin publicidad, los licitadores que no hayan sido adjudicatarios deberán retirar la documentación aportada, señalándose que si en dicho plazo no fuera retirada se procederá a la destrucción de la misma por parte de ASERPINTO, S.A..

19º OBLIGACIONES LABORALES DEL ADJUDICATARIO.-

El adjudicatario está obligado al cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y de Seguridad e Higiene en el trabajo, quedando ASERPINTO, S.A. exonerada de responsabilidad por este incumplimiento.

20º RELACIÓN LABORAL.-

El presente contrato no implicará ninguna vinculación laboral con ASERPINTO, S.A. ni del adjudicatario ni de sus asalariados, que serán por su cuenta y deberán estar dados de alta en la Seguridad Social.

21º CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.-

El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando transcurrido el plazo de vigencia total del contrato, se haya realizado de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de ASERPINTO, S.A. la totalidad de su objeto. En tal caso se procederá a la devolución de la garantía definitiva depositada.

La recepción del contrato se regirá por lo establecido en el artículo 222 del TRLCPSP. Al tiempo de la recepción se comprobará en particular el cumplimiento por el contratista de las siguientes obligaciones:

1. El cumplimiento no defectuoso del contrato.
2. El cumplimiento de los criterios negociados.
3. El cumplimiento de las condiciones de ejecución.

22º RESOLUCIÓN DEL CONTRATO.-

El contrato podrá extinguirse por alguna de las causas de resolución enunciadas en la legislación vigente, y del mismo modo en los siguientes casos:

- (a) Por incumplimiento de las obligaciones del adjudicatario.
- (b) Por el mal funcionamiento de los suministros contratados que deberá acreditarse fehacientemente.
- (c) Por dejar de ser ASERPINTO, S.A. la entidad encargada de la prestación de los servicios públicos encomendados.

23º RÉGIMEN JURÍDICO.-

En lo no previsto expresamente en el presente Procedimiento Negociado sin Publicidad, se estará a lo dispuesto en:

- En lo concerniente a su preparación y adjudicación por el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSP), aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011 de 14 de noviembre, Reglamento General de Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.
- En lo concerniente a los efectos del contrato y extinción, por lo dispuesto en las normas de

derecho privado.

El contrato que resulte del procedimiento de licitación, se ajustará al contenido del presente Procedimiento Negociado sin publicidad, que se considerará parte integrante de aquel. No eximirá al contratista de la obligación del cumplimiento de contrato, el desconocimiento de éste en cualquiera de sus términos, de los documentos anexos que forman parte del mismo, o de las instrucciones o normas de toda índole que puedan ser de aplicación en ejecución de lo pactado. En caso de contradicción prevalecerá lo dispuesto en este Procedimiento Negociado sin Publicidad.

24º JURISDICCIÓN COMPETENTE.-

El contrato que se firme tendrá naturaleza privada y se regirá por las normas del Derecho Privado.

Corresponde a ASERPINTO, S.A. la prerrogativa de dirigir el servicio, de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta dentro de los límites.

En Pinto, a 15 de diciembre de 2014

ANEXO I

Nº	PRODUCTOS FERRETERÍA	PRECIO MÁXIMO SIN IVA (€)
P-1	AFLOJATODO 400ML	5.07
P-2	ALICATE CORTE DIAGONAL	20.88
P-3	AMARRE CON GANCHOS ABIERTOS	14.18
P-4	AMARRE CON TENSOR SIN FIN	4.24
P-5	ANTIPÁNICO TESA 1930908NV	197.66
P-6	ARANDELA ALA ANCHA DIN 9021 12	0.20
P-7	BISAGRA ZAMAK	3.30
P-8	BOBINA PALETIZAR 20M 2KG	5.33
P-9	BOMBILLO 70/30-40 NIQUEL LEVA LARGA ABUS E50	9.75
P-10	BOMBILLO SEGURIDAD DS-15 35X	18.53
P-11	BRIDA NYLON NEGRA 200X3,6	0.06
P-12	BRIDA NYLON NEGRA 530X12.4	0.51
P-13	BRIDA NYLON PLUS NEGRA 200X4.8	0.07
P-14	BROCA HSS DIN 338 CO 5MM	1.13
P-15	BROCA HSS DIN 338 CO 9MM	3.53
P-16	BROCA SDS-PLUS P4P 12X260MM	19.10
P-17	BROCA HSS DIN 338 4 MM.	1.81
P-18	BROCA HSS DIN 338 5 MM.	2.64
P-19	BROCA HSS DIN 338 6 MM	2.68
P-20	BROCA HSS DIN 338 7.5 MM	5.13
P-21	BROCA HSS DIN 338 8 MM	5.17
P-22	CAJA CARTÓN B-1 GRANDE 592*392*384	1.09
P-23	CANDADO NIQUEL ARCO LARGO 35	7.50
P-24	CARTABON VACIADO DE SOMBRERO	25.88
P-25	CERRADURA AZBE 45/80 HL	47.61
P-26	CERRADURA CVL 1962/2 70MM.HL.	24.75
P-27	CERRADURA CVL 56A/70 DERECHA	30.38
P-28	CERRADURA E9510-55-72 CR INOX IZQUIERDA	29.63
P-29	CERRADURA METÁLICA 2210 PICA/PALAN.	37.00
P-30	CERRADURA TESA 2000050LP 7519	37.06
P-31	CERRADURA TESA 2010P50HL	18.98
P-32	CERRADURA TESA 403060HL	20.63
P-33	CERROJO 31B BOMBILLO 50MM. LLAVE/LLAVE CROMADO PERFIL EUROPEO	18.97
P-34	CIERRAPUERTAS DORMA TS71 PLATA CON RETENEDOR	65.30
P-35	CIERRAPUERTAS TESA CT1800 PLATA SIN RETENEDOR	22.09

P-36	CIERRE PRESIÓN REVERSIBLE 52	5.85
P-37	CINCEL PALA 50X400 MM.	25.13
Nº	PRODUCTOS FERRETERÍA	PRECIO MÁXIMO SIN IVA (€)
P-38	CINCEL PALA HILTI 8 CM.	104.00
P-39	CINTA SEÑALIZACIÓN ROJA/BLANCA 70 MM.	1.88
P-40	CORONA CORTE HÚMEDO 120	170.25
P-41	CORTAVARILLA PROFESIONAL 750 MM.	28.49
P-42	CUERDA NYLON VENECIANA 4MM BLANCA	0.23
P-43	CUERDA POLIPROPILENO TRENZADA 5 MM.	9.08
P-44	DESATASCADOR DE TUBERÍAS 1 L.	14.96
P-45	DESTORNILLADOR MAXXPRO 65386	20.55
P-46	DISCO CORTE PIEDRA 115*3,2*22	2.10
P-47	DISCO CORTE PIEDRA PFERD EH 115-2,4	2.55
P-48	DISCO DIAMANTE HORMIGÓN LÁSER 230 MM.	63.46
P-49	DISCO TURBO-PLUS MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN	26.38
P-50	ELECTRODO 4213ERC 2,5X350 5K	0.09
P-51	ELECTRODO RUITO CITOFIX 2,5	0.08
P-52	ELECTRODO SUPRANOX RS 308L 2 UNI 1	0.38
P-53	ESPÁTULA EMPLASTECER 15 CM MANGO FIBRA	7.58
P-54	GAFA FUTURA COMERCIAL 48090	2.22
P-55	GRAPADORA MANUAL PARA CABLE	64.88
P-56	GRASA LÍQUIDA 400ML.	15.16
P-57	GUANTE FLOR VACUNO	2.92
P-58	GUANTE TEXTIL NITRILO	0.99
P-59	HILO SELLADOR TUBERÍAS LOCTITE 55 3	2.65
P-60	JUEGO MANILLA 630 C/BOCA BLA	19.73
P-61	LLAVE AJUSTABLE 08" 200 MM.	21.90
P-62	LLAVE AJUSTABLE 12" 300 MM.	34.50
P-63	LLAVE TUBO STILLSON 14 361-1	24.38
P-64	MACETA MANGO TRIMATERIAL 5308-B MPF	19.50
P-65	MALLA ELECTROSOLDADA 6X6X0,8	3.11
P-66	MASILLA LIGHT 1300 ML	14.27
P-67	MASILLA MULTIFUNCIÓN 1300 ML	22.87
P-68	ML MALLA ANTIHIERBA 3.30 200	174.75
P-69	NIVEL PERFIL ALUMINIO 60 CM.	22.23
P-70	PACK 1 PILA ALCALINA 9V 6-LR	3.48
P-71	PALETA 5841-C	17.91
P-72	PISTOLA GRAVEDAD HVLP H827 1.70MM	28.88
P-73	PLACA PVC 297X210 SR-1500	24
P-74	PLACA PVC 594X297 SR-1506	32
P-75	PLACA SALIDA CON FLECHA IZQUIERDA	24
P-76	PLACA SALIDA CON FLECHA DERECHA	24
P-77	PLACA SALIDA EMERGENCIA CON FLECHA	34

Nº	PRODUCTOS FERRETERÍA	PRECIO MÁXIMO SIN IVA (€)
P-78	POMO 3501 UCLM LATÓN MATE	32.54
P-79	PORTABROCAS FUTURO PLUS S 2 M63662	36
P-80	PORTALÁMPARAS PORCELANA E-27 4A 250	0.75
P-81	PULVERIZADOR PRESIÓN PREVIA	24.75
P-82	QUITACEMENTO 5LT REF.20926 RUBI	23.63
P-83	REMACHADORA 2 BRAZOS BM-90	90.75
P-84	REMACHADORA MANUAL TIPO ALIC	22.46
P-85	REMACHE ALUMINIO BRALO 4,8X3	0.09
P-86	REMACHE ALUMINIO BRALO 4X20	0.04
P-87	RETÉN	5.82
P-88	ROLLO CINTA PERSIANA BEIGE	2.51
P-89	ROLLO FLEJE 9MM 30MT 5608554	37.50
P-90	SILICONA 450 MARRÓN RAL-8017	3.22
P-91	SILICONA ACETATO BLANCA	4.76
P-92	SILICONA ACETATO TRANSPARENTE	5.40
P-93	SILICONA MULTIUSOS TRANSPARENTE	1.54
P-94	SILICONA TRANSP. 280 ML. PATTEX SILICON5	1.79
P-95	SPRAY SINTÉTICO BRILLO RAL 9	4.01
P-96	TACO QUÍMICO FISCHER	10.95
P-97	TACO UNIVERSAL UX-R CON REBORDE	0.07
P-98	TALADRO ATORNILLADOR BATERÍA 12V	132.00
P-99	TALADRO PERCUSIÓN SBE 760 60084185	119.00
P-100	TAPAJUNTAS ADH. CERÁMICA INOX	8.46
P-101	TIJERA CORTA CHAPA MA431	20.18
P-102	TIJERA CORTASETOS 52 CM 1060	28.88
P-103	TIJERA PODA 2 MANOS ALUMINIO	25.88
P-104	TORNILLO 933 8.8Z 8X100	0.16
P-105	TORNILLO APRIETO MOD. F 400	16.95
P-106	TORNILLO BARRAQUERO DIN 571	0.03
P-107	TORNILLO DIN-7504-K 6,3*075,0	0.09
P-108	TORNILLO ZIN 80X6	0.10
P-109	TUBO PVC PEGAR PRESIÓN 63MM. 3 MT.	22.88
P-110	VARILLA ROSCADA ZINCADA M-10 ZN	1.92
P-111	VENTOSA DOBLE HASTA 80 KG CARGA CUER	30.00